

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Historiallisten museoiden ja Yleisradion välisen näyttely-yhteistyösopimuksen hyväksyminen

TRE:2264/12.03.02/2026

Lisätietoja päätöksestä

Museopalvelujohtaja Heidi Gottskalk, etunimi.sukunimi@tampere.fi, 040 527 8750

Valmistelijan yhteystiedot

Registraattori Sallamari Angeria, etunimi.sukunimi@tampere.fi, 040 536 9332

Päätös

Liitteenä oleva Tampereen kaupungin ja Yleisradio Oy:n (y-tunnus: 0215438-8) välinen näyttely-yhteistyösopimus hyväksytään sopimuksessa määritellyin ehdoin.

Sopimus tulee voimaan ja voidaan allekirjoittaa, kun päätös on saanut lainvoiman. Sopimus syntyy vasta, kun molemmat osapuolet ovat sen allekirjoittaneet.

Tampereen kaupungin osalta sopimuksen vastuuhenkilöksi nimetään museopalvelujohtaja Heidi Gottskalk.

Perustelut

Tampereen historialliset museot sopii näyttely-yhteistyöstä Yleisradio Oy:n (y-tunnus: 0215438-8) kanssa.

Kyseessä on yhteistyösopimus, jossa sovitaan vuodelle 2027 toteutettavasta näyttelystä sekä osapuolten välisestä työnjaosta ja tiedon ja esinelainojen luovuttamisesta Yleltä Historiallisille museoille. Sopimus ei sisällä rahallisia vastikkeita, eikä se aiheuta maksuvelvoitteita osapuolten välillä. Sopimukseen ei sisälly osapuolten välistä hankintaa paitsi siinä tapauksessa, jos Historialliset museot tilaa näyttelyä valmistellessa Ylen ohjelmamateriaaleja Ylen arkistomyynnistä ja maksaa tällöin niistä voimassa olevan palveluhinnaston mukaisesti, ellei muusta sovita.

Perushanke rahoitetaan Vapriikin näyttelybudjetista kustannuspaikalta 137261 (sisäinen tilaus 29135), ja se sisältää kansainvälisesti korkeatasoisen, noin 300 neliömetrin laajuisen näyttelyn.

Toimivallan peruste

Sivistyspalvelujen palvelualueen toimintasäännön (palvelualueen johtaja 19.2.2026 § 25) liitteen mukaan museopalvelujohtaja vastaa muiden kuin lautakunnan toimivaltaan kuuluvien sopimusten hyväksymisestä (HS 34 §:n kohta 7) johtamansa toiminnan osalta.

Tiedoksi

Teija Ryösä / Yleisradio, Lauri Savisaari, Riikka Kolkkala, Jaana Leppäkorpi, Maj Meriluoto, Outi Penninkangas

Liitteet:

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

1 Sopimus näyttely-yhteistyöstä, Historialliset museot ja YLE 4-2026

Allekirjoitus

Museopalvelujohtaja Heidi Gottskalk

Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle

Nähtävillä 23.4.2026 www.tampere.fi
sähköpostitse 23.4.2026

Muutoksenhakuviranomainen

Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta

Tampere
23.04.2026

Jaana Leppäkorpi
Koordinaattori

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Oikaisuvaatimus

§ 14

Oikaisuvaatimusohje

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

Oikaisuviranomainen

Oikaisua vaaditaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tehdään ensisijaisesti Tampereen kaupungin asiointipalvelussa osoitteessa <https://www.tampere.fi/asioi-kaupungin-kanssa>

Oikaisua voi kuitenkin vaatia myös postitse, sähköpostitse tai tuomalla kirjelmän kaupungin kirjaamoon. Tampereen kaupungin yhteystiedot:

Tampereen kaupunki
Kirjaamo
Frenckellinaukio 2 B, PL 487
33101 Tampere
sähköposti: kirjaamo@tampere.fi

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvasuudesta.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimus

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo 16 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.